

PARCHEGGIO AUTOLINEE

REGOLAMENTO:

1. Il servizio di parcheggio è reso alle condizioni che seguono e con l'applicazione delle tariffe esposte al pubblico, stabilite da ATB Mobilità S.p.A., di seguito denominata Gestore, ed approvate dal Comune di Bergamo.
2. Il Cliente, parcheggiando il proprio veicolo, dà atto di aver preso esatta conoscenza e di accettare integralmente le condizioni dei regolamenti e le tariffe vigenti esposte in apposite tabelle ubicate all'interno delle aree di sosta e stipula con il Gestore un contratto a termine avente per oggetto la sola messa a disposizione, rispettivamente, l'uso e l'occupazione, di un posto auto, appositamente delimitato, in un'area di parcheggio destinata alla sosta. Al contratto, per quanto compatibile con il presente regolamento si applicano le norme di cui all'art. 1571 e segg. C.C.. Il Cliente in regime di abbonamento riconosce questo regolamento quale parte integrante del rapporto già in essere con il Gestore.
3. Il Gestore non risponde dei danni di qualsiasi tipo subiti dai veicoli, ovvero dei furti comunque verificatisi da qualunque causa determinati e/o dei danni reciprocamente arrecati dagli utenti del parcheggio o da terzi o imputati ad atti vandalici.
4. Il Gestore declina altresì ogni responsabilità per oggetti o bagagli lasciati negli autoveicoli.
5. Fermo restando quanto previsto al punto precedente, qualsiasi danno all'autoveicolo, ovvero il furto e/o l'effrazione dello stesso o sottrazione di accessori, parti di ricambio o singole parti dell'autoveicolo comunque verificatisi all'interno del parcheggio, devono essere segnalati tempestivamente al Gestore e comunque tassativamente prima della rimozione dell'autoveicolo in sosta.
6. Nel parcheggiare il veicolo deve essere rispettata la delimitazione apposta sul pavimento.
Il Cliente è tenuto ad osservare scrupolosamente la segnaletica apposta nel parcheggio e tutte le disposizioni di legge e regolamenti. All'interno del parcheggio la circolazione va effettuata tassativamente a "passo d'uomo", nel rispetto del Codice della Strada, della segnaletica stradale stabilita dal Gestore, delle indicazioni presentate per iscritto tramite l'apposizione di opportuni cartelli oppure fornite verbalmente dagli addetti. La mancata osservanza delle anzidette prescrizioni concorrerà ad attribuire al Cliente inadempiente l'esclusiva responsabilità personale in relazione ad eventuali pregiudizi provocati al proprio od altrui veicolo, persone o cose. È fatto d'obbligo lasciare la propria vettura negli appositi stalli con il motore spento, perfettamente frenata e di adottare ogni cautela per la sicurezza delle cose proprie e di terzi. Il Gestore si riterrà autorizzato a rimuovere i veicoli parcheggiati irregolarmente o che costituiscano intralcio con oneri e rischi e spese a carico del Cliente.
7. La tariffa per la sosta è su base oraria o per abbonamento. Per informazioni sulle modalità di abbonamento rivolgersi al Gestore.
8. Per accedere al parcheggio il Cliente deve ritirare il gettone di entrata alla colonnina d'ingresso o essere in possesso di una tessera di abbonamento. Tali dispositivi autorizzano la sosta in uno degli stalli liberi con esclusione di quelli riservati ai disabili, appositamente contrassegnati.
9. Il gettone d'ingresso al parcheggio, ovvero la tessera d'abbonamento, costituiscono gli unici documenti validi per il ritiro della vettura in sosta, con il conseguente esonero di responsabilità per il Gestore.
10. Per prelevare il veicolo occorre aver effettuato il pagamento presso la cassa automatica o la biglietteria della Stazione Autolinee, utilizzando il gettone d'ingresso che andrà successivamente inserito nell'apposita bocchetta della colonnina d'uscita. Con l'avvenuto pagamento del corrispettivo del parcheggio, termina il periodo di sosta consentita ed il Cliente è tenuto a lasciare il parcheggio entro 15 minuti dal momento del pagamento.
11. In caso di smarrimento del gettone sarà addebitata al Cliente la tariffa dovuta per **2 giorni di sosta** (salvo che si provi che questa sia stata di maggiore durata) **oltre al costo del gettone** (€ 6,00).
12. La sosta nel parcheggio da parte di non abbonati per durate previste superiori a due giorni deve essere preventivamente comunicata al Gestore. Il Gestore si riserva la facoltà di procedere alla rimozione delle vetture lasciate in sosta per periodi superiori a due giorni senza preventiva autorizzazione, dopo aver preliminarmente esperito tutti gli atti necessari ed opportuni e a totale carico del proprietario del veicolo.

13. La sottoscrizione dell'abbonamento deve essere effettuata prima di procedere alla sosta all'interno del parcheggio. Il singolo abbonamento è valido esclusivamente per il veicolo i cui dati identificativi (modello e targa) vengano preventivamente forniti al Gestore.
14. Gli abbonamenti devono essere pagati all'atto della stipula o del rinnovo e, quando non rinnovati entro la data di scadenza, si intendono automaticamente disdetta.
15. L'eventuale dimenticanza della tessera d'abbonamento comporta il pagamento della sosta oraria.
16. L'eventuale smarrimento della tessera d'abbonamento deve essere immediatamente comunicato al Gestore che provvederà a fornire al Cliente una nuova tessera d'abbonamento con rimborso delle spese amministrative.

È VIETATO:

- a) Cedere a terzi non autorizzati la tessera d'abbonamento. Eventuali autovetture non autorizzate, in sosta all'interno del parcheggio, saranno rimosse con spese a carico del proprietario del mezzo.
- b) Fumare, usare fiamme libere, formelli o alimentare gli stessi con sostanze infiammabili, solide, liquide o gassose.
- c) Effettuare lo scarico e il deposito di oggetti di qualsiasi specie, soprattutto se infiammabili.
- d) Effettuare il rifornimento di carburante, eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio del veicolo, ricarica di batterie, accumulatori etc. e, in generale, effettuare qualsiasi operazione di manutenzione al veicolo.
- e) Sostare a lungo con il veicolo acceso, riscaldarlo e suonare il clacson.
- f) Parcheggiare i veicoli con perdite dai serbatoi o affetti da altri difetti suscettibili di recare danno al parcheggio.
- g) Lasciare nei veicoli parcheggiati materiali e/o sostanze infiammabili o esplosive, oggetti pericolosi o la cui presenza possa costituire pericolo.
- h) Lasciare nei veicoli parcheggiati animali di qualsiasi specie.
- i) Parcheggiare, senza specifico consenso da parte del Gestore, veicoli sprovvisti di targa regolamentare o sostitutiva autorizzata.
- j) Parcheggiare il veicolo nelle aree di transito e davanti alle uscite di sicurezza.
- k) Entrare o uscire dal parcheggio con veicoli che superano l'altezza massima segnalata presso gli accessi.
- l) Soffermarsi o bivaccare nei vani scale, nei corridoi, negli atrii, e nelle sale del parcheggio. L'accesso alla struttura è consentito solo agli utilizzatori del parcheggio ed ai loro accompagnatori. Il Gestore potrà avvalersi del personale incaricato e specializzato per l'allontanamento, anche con la collaborazione delle Forze dell'Ordine, delle persone trovate all'interno del parcheggio che non dimostrino di essere utilizzatori dello stesso.
- m) Assumere comportamenti lesivi dell'ordine, della sicurezza, dell'igiene, della pubblica sanità.
- n) Provocare, in qualunque modo, rumori molesti per effetto di grida e schiamazzi, ovvero a mezzo di apparecchi sia sonori che musicali.
- o) Depositare fuori dagli appositi contenitori destinati alla raccolta, ogni genere di rifiuto.
- p) Permanere o dormire all'interno dei veicoli in sosta.

Per qualsiasi comunicazione il Cliente può contattare il **Gestore**.

Esclusivamente in caso di necessità, durante le ore notturne e nei giorni festivi, è possibile utilizzare il pulsante di emergenza posto sulle colonnine d'ingresso, d'uscita e sulla cassa automatica.

Il Cliente del parcheggio accetta le presenti condizioni generali e tutte le clausole in queste contenute. Per quanto omissso, si rimanda alla legislazione vigente.

In ordine a qualsiasi controversia, è competente in via esclusiva il foro di Bergamo.

PROPRIETARIO DELLA STRUTTURA

Comune di Bergamo

GESTORE

ATB Mobilità S.p.A. - Via Monte Gleno, 13
24125 Bergamo - tel 035.364.211
info@atb.bergamo.it

